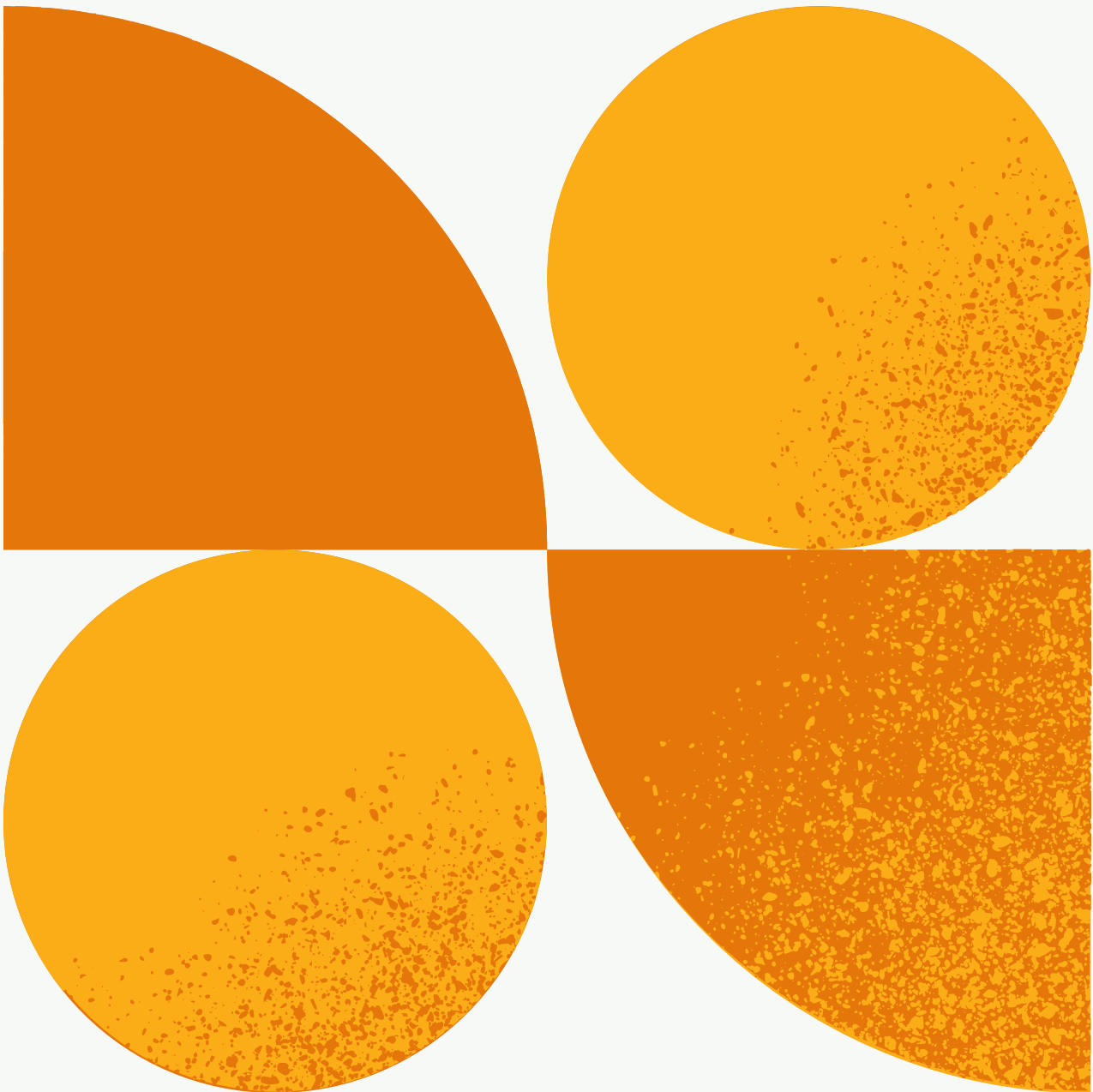


Skeiða- og Gnúpverjahreppur

---

# Starfsáætlun 2024 - 2025

Leikskólinn Leikholt





Leikskólinn Leikholt  
Skeiða- og Gnúpverjahreppi  
Brautarholti  
leikholt@leikholt.is  
Ágúst 2024

Ábyrgð: Leikskólastjóri, Anna Greta Ólafsdóttir

# Efnisyfirlit

## 01

### Hagnýtar upplýsingar

Deildirnar  
Skóladagatal  
Viðburðir og vettvangsferðir  
Samskipti og upplýsingamiðlun  
Tilkynningar, forföll og frí  
Umsóknir og breytingar  
Veikindi barna  
Mötuneyti og fæði  
Reglur og tilmæli  
Fatnaður og aðbúnaður

## 02

### Stjórnun og skipulag

Skipurit og stöðugildi  
Stjórnun  
Mannauður

## 03

### Helstu samstarfsaðilar

Viðbragðsteymi  
Tengiliður farsældar  
Trúnaðarmenn  
Foreldraráð og stjórn foreldrafélagsins  
Skólanefnd sveitarfélagsins  
Gæðateymi skólans  
Sjálfbærnisteymi skólans  
Námskrár og skólastefnuteymi skólans

## 04

### Innra mat og umbótastarf

Þjósárskóli  
Aðrir samstarfsaðilar

# Formáli

Við skólabyrjun þetta skólaárið eru skráð 44 börn. Börn geta fengið leikskólavist frá og með deginum sem þau verða árs gömul. Þetta skólaárið eru þrjár barnadeildir og ein stoðdeild. Á hverri deild eru á bilinu 10 til 18 börn.

Yngstu börnin eru á Hestfjalli. Miðdeildin heitir Hekla og elstu börnin eru á Vörðufelli. Vísa nöfn deilda til þess að inn á deildunum sést til þess fjalls sem deildin vísar til. Við leikskólann er einnig stoðsdeild sem vinnur náið með öðrum deildunum leikskólans.

Leikskólinn er opin frá kl. 8:00 - 16:00 alla virka daga.

Líðan barns í leikskóla er samtvinnuð velferð fjölskyldu þess og heimilis. Sjónarmið foreldra og framlag þeirra til leikskólastarfs er mikilvægur liður í því að hafa heildarsýn á velferð og vellíðan barna.

Aðalnámskrá leikskóla



# 1 Hagnýtar upplýsingar



# Deildirnar

## Hestfjall, yngsta deild.

Deildarstjóri er Sigríður Björk Gylfadóttir, með henni starfa Úrsula Pigel, Sára Herczeg og Elín Ásta

Barnafjöldi 10 - 12 börn

## Hekla, miðdeild.

Deildarstjórar eru Helga Guðlaugsdóttir og Oddný Stefanía Steinþórsdóttir, með þeim starfa Hargita Lászlo og Svava Óla Stefánsdóttir.

Barnafjöldi 13 - 15 börn

## Vörðufell, elsta deild

Deildarstjóri, Haukur Vatnar Viðarsson og með honum starfa Aleksandra Mróz, Halla Rún Erlingsdóttir og Lísbet Nílsdóttir.

Barnafjöldi 18 börn

## Stoðdeild

Deildarstjóri, Matthildur Elísa Vilhjálmsdóttir

Deildarstjóri upplýsir þá foreldra sem við á hverju sinni um skipulag og kennslu er varðar þeirra barn.

Nánari upplýsingar um skipulag deilda má nálgast hjá deildarstjórum og inn á Kinderpedia.

# Skóladagatal

Á hverju vori er gert nýtt skóladagatal fyrir komandi skólaár. Á skóladagatali eru dagar aðgreindir með lit eftir því hvort þeir séu frídagar, skipulagsdagar, öðruvísi dagar og valfrjálsir dagar.

- **Gul merktir** dagar eru sumarfrisdagar þar sem leikskólinn er lokaður. Sumarfrisdagar eru alls 25 dagar líkt og verið hefur.
- **Græn merktir** dagar eru skipulagsdagar og þá daga er leikskólinn lokaður fyrir börn en starfsfólk mætir til vinnu. Eru þeir 6 talsins líkt og verið hefur.
- **Appelsínugul merktir** dagar eru valfrjálsir dagar sem þýðir að skrá þarf börnin sérstaklega þessa daga. Eru þeir 15 talsins.
- **Bláir dagar** eru öðruvísi dagar þar sem eitthvað sérstakt er á dagskrá. Öðruvísi dagar eru merktir til upplýsingar fyrir foreldra en eru ekki bindandi.
- Reitir sem eru merktir í sama lit og helgar eru frídagar samkvæmt íslensku frídagatali.

Merktir dagar aðrir en bláir dagar eru bindandi eftir að skólanefnd sveitarfélagsins hefur samþykkt skóladagatalið.

Leikskóladagar eru breytilegir milli skólaára, skapast það einkum vegna þess að það er misjafnt hvernig almennir frídagar lenda innan vikunar. Leikskóladagar skólaárið 2024 - 2025 eru samtals 216 talsins. Þar af eru 15 valfrjálsir dagar.

Skóladagatal er aðgengilegt á heimasíðu skólans og heimasíðu sveitarfélagsins.



# Viðburðir og vettvangsferðir

**Afmæli barnanna:** Á afmælisdögum barnanna búa börnin til afmæliskórónu og börnin á deildinni syngja afmælissönginn fyrir afmælisbarnið og afmælisbarnið fær að vera söngstjóri í afmælissöngstund.

**Öðruvísi dagar:** Á skóladagatali eru nokkrir svokallaðir öðruvísi dagar þar sem ákveðið er að gera eitthvað öðruvísi. Hvað er gert er ákveðið í samráði við börnin hverju sinni.

**Dagur íslenskrar náttúru:** Á degi íslenskrar náttúru vinnum við með ýmislegt tengt deginum og fræðum börnin um íslenska náttúru.

**Bangsa- og náttfatadagur:** Á alþjóðlega bangsadeginum mega börnin koma í náttfötum og taka með sér bangsa.

**Lambaferðir:** Á vorin er farið í lambaferðir þar sem börnin kíkja í sauðburð á nærliggjandi bæi.

**Dagur íslenskrar tungu:** Dagurinn er haldinn hátíðlegur og foreldrum er gjarnan boðið á hátíð í leikskólanum. Markmið dags íslenskrar tungu er að minna á mikilvægi íslenskrar tungu og gleðjast og fagna sögu hennar, samtíð og framtíð.

**Desember:** Í aðdraganda jóla er í leikskólanum lögð áhersla á notalegt og rólegt andrúmsloft. Í samverustundum á aðventunni eru lesnar jólasögur og sungin jólalög, bakaðar piparkökur og börnin búa til jólagjafir handa foreldrum sínum.

**Litlu jólin:** eru haldin hátíðleg með jólaballi þar sem foreldrum, systkinum og öðrum gestum er boðið á. Hefð er fyrir því að jólasveinar kiki á ballið. Foreldrafélagið tekur þátt í jólaballinu með skólanum.

**Dótadagur:** Börnin mega koma með dót að heiman. Miðað er við að leikföngin gefi ekki frá sér hávær hljóð. Stríðsleikföng eiga ekki heima í leikskólanum.

**Dagur leikskólans:** Tilgangur hans er að efla samvinnu og samstarf við nærsamfélagið.

**Öskudagur:** Á öskudaginn mega börnin koma í furðufötum eða búningum og við höldum öskudagsball í salnum seinni partinn. Foreldrafélagið tekur þátt í undirbúningi þess dags.

**Árshátíð:** Foreldrum er boðið á leik- og söngsýningu barnanna og boðið er upp á kökur og kakó á eftir.

**Sumarhátíð:** Í júní er haldinn sumarhátíð í leikskólanum. Markmiðið með sumarhátíð er að hafa gaman saman. Á sumarhátíðinni er einnig útskrift elsta árgangsins. Foreldrafélagið sér um skipulagningu hátíðarinnar í samvinnu við leikskólann.





# Samskipti og upplýsingamiðlun

Starfsfólk leikskólans á frumkvæði að samstarfi við foreldra og lögð er áhersla á að hlusta á foreldra. Samskipti við foreldra fara fram alla daga þegar skipst er á upplýsingum varðandi barnið. Einnig eru haldin formleg foreldrasamtöl þar sem foreldrar fá upplýsingar um framgöngu barnsins í leikskólanum.

## 01

### Samskiptaleiðir og miðlar

Allar mikilvægar upplýsingar frá leikskólanum berast foreldrum í gegnum **appið Kinderpedia** og mun leikskólinn nota appið sem vettvang til samskipta og upplýsingjafar.

Leikskólinn styðst ekki lengur við lokaðan Facebook hóp líkt og áður var en síðunni var lokað og eytt í upphafi þessa skólaárs.

Alla jafna eru það deildarstjórar sem sinna daglegum samskipum við foreldra sem og sjá um hestu samskipti við foreldra sem varða deildina eða barn viðkomandi foreldra. Leikskólastjóri upplýsir foreldra um ákvarðanir er varða leikskóann, almenn mál og helstu breytingar í skólastarfinu.

## 02

### Foreldrasamtöl og haustkynning

Skipulögð foreldrasamtöl eru haldin a.m.k. einu sinni á ári. Tilgangur viðtalanna er að skiptast á upplýsingum um barnið og efla samstarf milli leikskóla og heimilis. Foreldrar geta einnig óskað eftir viðtölum eftir þörfum. Á haustin er haldinn kynningafundur þar sem foreldrum gefst tækifæri á að kynna sér skólastarfið betur.



# Tilkynningar, forföll og frí

Best er að tilkynna tilfallandi forföll inn á Kiderpedia, hafi foreldrar ekki tök á því að tilkynna með þeim hætti er einnig hægt að senda sms í deildarsíma eða með því að hringja í leikskólann.

Best er að tilkynna lengri forföll og frí beint til leikskólastjóra með því að senda tölvupósti á leikholt@leikholt.is. Ásamt því að nefna það við deildarstjóra.

Mjög gott er fyrir leikskólann ef unnt sé að tilkynna skólanum veikindi og forföll fyrir kl. 9:00 á morgnana. Þar sem veikindaforföll starfsfólks og barna hanga oft saman og getur það auðveldað leikskólanum til muna að skipuleggja slíka daga.

Hekla: 839 9960

Vörðufell: 839 9961

Hestfjall: 839 9962

Aðalsími: 486 5586

Leikskólastjóri: 695 2506



# Umsóknir og breytingar

## 01

### Umsóknir

Sótt er um fæði í umsókninni um leikskólapláss. Hægt er að sækja um fullt fæði sem er morgunmat, hádegismatur og síðdegiskaffi. Aðeins er greitt fyrir morgunmat og hádegismat. Gjaldskrá má nálgast á heimasíðu sveitarfélagsins.

## 02

### Breytingar

Hægt er að sækja um breytingu á fæði og/eða vistunartíma beint til leikskólastjóra á netfangið leikholt@leikholt.is og miðast breytingar við næstu mánaðarmót. Hafi barn verið fjarverandi í fimm daga samfleytt er matargjald sjálfkrafa fellt niður fyrir þá daga. Verði misbrestur þar á, er foreldrum bent á að hafa samband við leikskólastjóra.



# Veikindi barna

Þegar börn byrja í leikskóla komast þau í tæri við bakteríu- og veirufloðu sem þau þekktu ekki áður og algengt er að þau sýkist af þeim og sum eru oft veik fyrsta árið. Um tveggja ára aldurinn fara þau að mynda mótefni við þessum sýkingum sem ver þau svo í framtíðinni. Veik börn þurfa ró og næði og eiga rétt á því að dvelja heima þegar þau eru veik. Inn á [vef heilsuveru\\*](#) er stutt samantekt um algengustu smitsjúkdóma barna og viðmið um hvenær sé óhætt að börn þau fari aftur í skólann. Leikskólinn styðst við þessa samantekt eins og hún birtist á vefnum hverju sinni. Alla jafna er gert ráð fyrir að börnin geti tekið fullan þátt í skólastarfinu og er því ekki gert ráð fyrir að börn geti verið inni eftir veikindi, þar sem útivist er stór þáttur í skólastarfinu.

## Traust og samstarf

Í okkar litla samfélagi hefur skapast gott traust og samstarf milli foreldra og leikskólans meðal annars með því að [foreldrar hafa gjarnan upplýst leikskólann mjög vel um þau veikindi og sjúkdóma](#) sem upp koma hjá börnunum eða jafnvel þeim sem aðrir heimilismeðlimir eru með í þeim tilgangi að auðvelda leikskólanum að fylgjast með og bregðast rétt við hverju sinni. [Hefur leikskólinn jafnframt lagt sig fram við að upplýsa foreldra um þá smitsjúkdóma sem eru að ganga á leikskólanum.](#) Hversu ítarlega leikskólinn greinir frá er alltaf gert í samráði og með samþykki foreldra. Tilgangur þessa upplýsingaflæðis er einungis til þess að geta auðveldað öðrum foreldrum að fylgjast betur með ef upp koma einkenni hjá þeirra börnum, sérstaklega í ljósi þess að leikskólinn tekur við börnum við eins árs aldur en ekki byrjað að bólusetja börn á þeim aldri við mörgum af þeim veirum og sjúkdómum sem smitast gjarnan á leikskólum. [Eins hafa foreldrar verið mjög duglegir að upplýsa leikskólann um bólusetningar barna sinni](#) og er það gert í sama tilgangi, aðeins til að vernda börnin sem best en foreldrar bera vissulega enga skyldu til þess að gera slíkt.

Öll ofnæmi eða annað sem mikilvægt er að leikskólinn viti af ber foreldrum skylda til þess að upplýsa leikskólann um slíkt.

# Mötuneyti og fæði

## Mötuneyti & matseðill

Matseðill mánaðarins er aðgengilegur inn á Kinderpedia. Inn á Kinderpedia er einnig hægt að sjá hvort barnið hafi borðað vel þann daginn.

Hádegisverðurinn kemur úr mötuneytinu í Árnesi og eru því börnin alla jafna að fá sama mat og nemendur í Þjórsárskóla.

## Morgunmatur

Morgunmatur:

Boðið er upp á hafragraut alla daga. Á Vörðufelli er boðið upp á morgunkorn (Ceerios og Kornflex) auk hafragrauts á þriðjudögum og fimmtudögum.

Með morgunmat er börnunum boðið lýsi alla daga, séu börnin að taka lýsi heima fyrir er gott að foreldrar láti leikskólann vita. Vilji börnin alla jafna ekki fá lýsi í leikskólanum tilkynnir leikskólinn foreldrum það. Leikskólinn skyldar ekki börnin til þess að taka lýsið.

## Matartímar

Morgunmatur er í boði frá kl. 8:00 – 8:30.

Hádegisverður á bilinu kl. 11:30 – 12:30.

Síðdegishressing er frá kl.14:30–kl. 15:15.

## Hádegisverður

Hádegisverðurinn kemur úr mötuneytinu í Árnesi og eru því börnin alla jafna að fá sama mat og nemendur í Þjórsárskóla. Alla jafna er fiskur tvisvar í viku, kjöt tvisvar í viku og annað einn dag í viku.

## Matarvenjur barnanna

Inn á Kinderpedia geta foreldrar fylgst með matarvenjum barnsins, þ.e.a.s. hvort barnið hafi borðað vel eða lítið þann daginn. Einnig er alltaf hægt að ræða matarvenjur barnsins við starfsfólk leikskólans dag hvern.

## Síðdegiskaffi

Í síðdegiskaffi er í boði gróft brauð og hrökkbrauð og tekex með ýmsu áleggi. Með síðdegiskaffinu er alltaf boðið upp á mjólk og vatn.

# Reglur og tilmæli

## Að koma og fara

Mikilvægt er að þegar barn kemur í leikskólann að því sé alltaf skilað í hendur starfsmanns og einnig að starfsmaður sé látinn vita þegar barn er sótt. Ef aðrir en foreldrar sækja barn þarf að láta leikskólann vita. Ef barn er í þösson og foreldrar eru í burtu er mikilvægt að láta leikskólann vita nafn og símanúmer umsjónaraðila.

## Leikföng

Almenna reglan er sú að leikföng skulu geymd heima. Yngstu börnin mega hafa með sér bangsa til að hafa í hvíldinni. Öðru hverju eru leikfangadagar og þá mega börnin koma með leikfang að heiman.

## Afmæli

Ekki er gert ráð fyrir því að leikskólinn sé vettvangur til þess að bjóða í afmæli eða á aðra viðburði.

# Fatnaður og aðbúnaður

Mikilvægt er að klæðnaður barna sé þægilegur og styðji börnin til sjálfshjálpar.

Börnin taka alla daga þátt í fjölbreyttum viðfangsefnum í leikskólanum. Börnin fara í útiveru á hverjum degi.

Fatahólfín í anddyrinu rúma ekki vel leikskólatöskur eða poka. Því er gert ráð fyrir að foreldrar taki upp úr töskum og pokum í byrjun hverrar viku og taka aftur heim.

Í lok vikunnar er nauðsynlegt að tæma fatahólfín. Þegar blaut eða óhrein föt eru send heim er góð regla að koma með sambærileg föt í leikskólann daginn eftir.

Allir foreldrar eru beðnir um að koma með margnota poka sem notaður er þegar senda þarf eitthvað heim. Mikilvægt er að allar eigur barnanna séu merktar.

Dæmi um fatnað og annað sem gott er að hafa meðferðis í leikskólann:

## Aukaföt

- 2 samfellur/nærföt.
- 2 sokkabuxur/sokkar.
- 2 þunnar peysur.
- 2 buxur.
- Fjölnota poka

## Útiföt

- Stígvél
- Skór/ kuldaskór
- Regngalli
- Kuldagalli
- Flísbuxur/hlýjar buxur
- Hlý peysa
- Húfa og buff
- Vettlingar\*
- Ullarsokkar

## Annað

- Bleyjur
- Sólarvörn
- Kuldakrem (ef þarf)

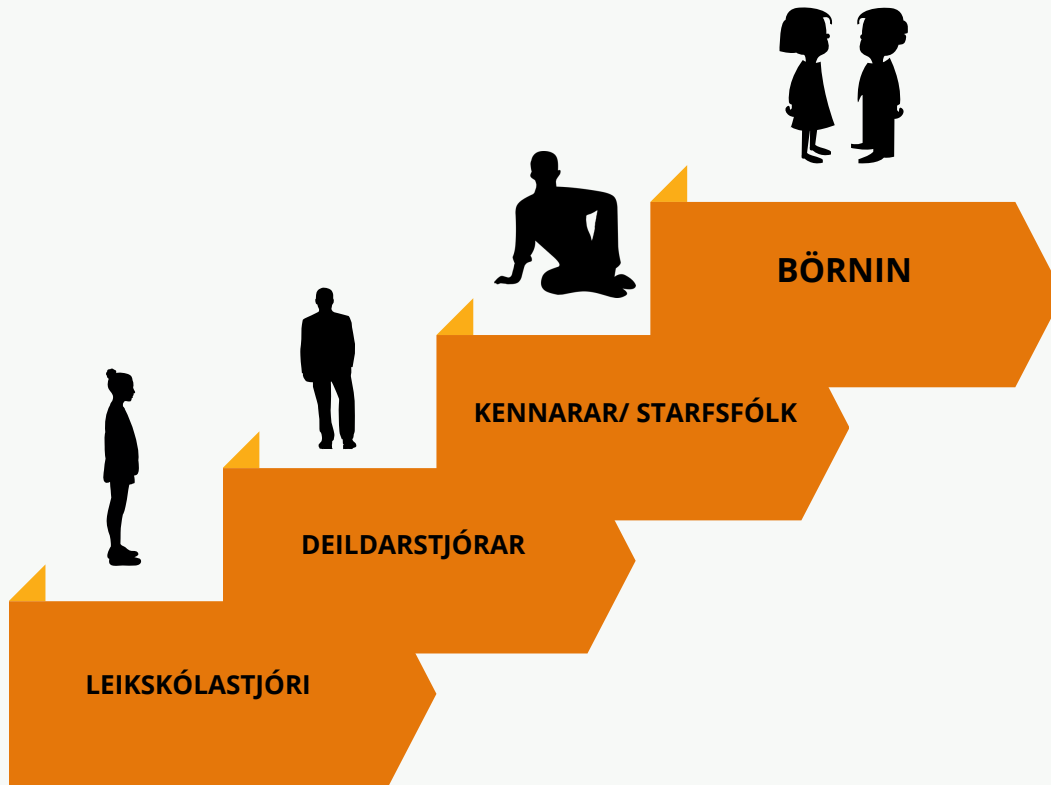
\*Mælum við sérstaklega með **ullar**vettlingum og helst ekki fingravettlingum nema þá fyrir elstu börnin þegar veður hlýnar.

# 2 Mannauður, stjórnun og skipulag





# Skipurit og stöðugildi



**Skólaárið 2024 – 2025 starfa um 16 manns í um 14 stöðugildum.**

## **Stöðugildi:**

Við leikskólann starfar leikskólastjóri í 100% starfshlutfalli, deildarstjóri stoðþjónustu í 65% starfshlutfalli, starfsmaður í mötuneyti í 55% stöðugildi. Alls stöðugildi starfsfólks sem vinnur inn á deildum (starfar við uppeldi og menntun barna) eru alls 11 stöðugildi.

## **Menntun, hæfni og reynsla:**

Alls eru sex sérmenntaðir leikskólakennarar auk leikskólastjóra sem er kennari með sérhæfingu í stjórnun. Auk þess starfa við leikskólann fimm starfsmenn með aðra háskólamenntun sem nýtist í starfi.

Við leikskólann starfar reynslumikið starfsfólk með áratuga reynslu af kennslu og áratuga reynslu af kennslu við leikskólann.

Einn nýr starfsmaður kemur inn á þessu skólaári. Allt annað starfsfólk var við störf við leikskólann á síðasta skólaári.

## **Kynjahlutfall:**

Kynjahlutfallið þetta skólaárið er 87,5% konur og 12% karlar og enginn af öðrum kynjum. Einn karlmaður starfar inn á deildum og einn í eldhúsi.

# Stjórnun

## Leikskólastjóri

Leikskólastjóri veitir skólanum forstöðu og stýrir daglegu starfi skólans.

Leikskólastjóri er: Anna Greta Ólafsdóttir.

## Staðgengill leikskólastjóra

Í upphafi hvers skólaárs er ákveðið hver úr hópi kennara verður staðgengill leikskólastjóra út skólaárið. Staðgengill starfar aðeins í fjarveru og forföllum leikskólastjóra.

Staðgengill leikskólastjóra er: Sigríður Björk Gyldfadóttir deildarstjóri á Hestfjalli

## Tengiliður farsældar

Öll börn og foreldrar skulu hafa aðgang að tengilið eftir því sem þörf krefur. Tengiliður ráðleggur og aðstoðar við að rata í gegnum mismunandi þjónustukerfi (velferðarmál, heilbrigðisþjónustu, skólaþjónustu oþh. og aðstoðar foreldra að sækja þjónustu við hæfi.

Tengiliður farsældar er: Matthildur Elísa Vilhjálmsdóttir deildarstjóri stoðþjónustu.

# Deildarstjórar

Í leikskólanum eru þrjár barnadeildir og ein stoðdeild. Við leikskólann starfa fimm deildarstjórar ýmist einir eða í teyllum. Deildarstjórar eru yfirmenn hversrar deildar, á hverri adeild starfa tveir til fjórir aðrir kennarar og starfsfólk.

Deildarstjóri á Hestfjalli er Sigríður Björk Gyldfadóttir

Deildarstjórar á Heklu eru Helga Guðlaugsdóttir og Oddný Stefanía Steinþórsdóttir.

Deildarstjóri á Vörðufelli er Haukur Vatnar Viðarsson.

Deildarstjóri stoðþjónustu er Matthildur Elísa Vilhjálmsdóttir.

# Mannauður Leikholt

## Aleksandra Mróz, [aleksandra@leikholt.is](mailto:aleksandra@leikholt.is)

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna undir handleiðslu deildarstjóra.

Starfsheiti: háskólamenntaður starfsmaður í leikskóla.

Deild: Vörðufell.

Menntun: MA í landafræði.

## Anna Greta Ólafsdóttir, [leikholt@leikholt.is](mailto:leikholt@leikholt.is)

Starfssvið: Stjórnun leikskólans.

Starfsheiti: Leikskólastjóri.

Deild: Leikskólinn.

Menntun: Kennari, BSc. Íþróttfræði, MA í menningarstjórnun,

## Anna María Gunnþórsdóttir - í fæðingarorlofi til mars 2025, [annamaria@leikholt.is](mailto:annamaria@leikholt.is)

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna undir handleiðslu deildarstjóra.

Starfsheiti: Leikskólaliði á leikskóladeild.

Deild: Hestfjall

Menntun: leikskólaliði.

## Ása Sif Tryggvadóttir, [asa@leikholt.is](mailto:asa@leikholt.is)

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna undir handleiðslu deildarstjóra.

Starfsheiti: Starfsmaður í leikskóla

Deild:

## Eypór Brynjólfsson,

Starfssvið: Framreiðsla mats, undirbúningur og frágangur í eldhúsi.

Starfsheiti: aðstoðarmatráður.

## Halla Rún Erlingsdóttir - fæðingarorlof haust 2024 út skólaárið, [hallarun@leikholt.is](mailto:hallarun@leikholt.is)

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna undir handleiðslu deildarstjóra.

Starfsheiti: Starfsmaður í leikskóla.

Deild: Vörðufell.

Menntun: leikskólaliðanemi.

## Haukur Vatnar Viðarsson, [haukur@leikholt.is](mailto:haukur@leikholt.is)

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna. Stjórnun og skipulag deildar.

Starfsheiti: Deildarstjóri

Deild: Vörðufell.

Menntun: Leikskólakennari.

**Helga Guðlaugsdóttir, helga@leikholt.is**

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna. Stjórnun og skipulag deildar.

Starfsheiti: Deildarstjóri.

Deild: Hekla

Menntun: Leikskólakennari

**Paulina Koltan - leyfi og fæðingarorlof skólaárið 2024 - 2025, paulina@leikholt.is**

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna undir handleiðslu deildarstjóra.

Starfsheiti: Háskólamenntaður starfsmaður

Deild: Vörðufell

Menntun: Dula, MA í ferðapjónustu, MA í lýðheilsuvísindum

**Sigríður Björk Gyldadóttir, sigridur@leikholt.is**

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna. Stjórnun og skipulag deildar og staðgengill leikskólastjóra.

Starfsheiti: Deildarstjóri og staðgengill leikskólastjóra

Deild: Hestfjall

Menntun: Leikskólakennari

**Lísbet Nílsdóttir, lisbet@leikholt.is**

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna.

Starfsheiti: Leikskólakennari á deild.

Deild: Hekla

Menntun: Leikskólakennari.

**Oddný Stefanía Steinspórsdóttir, oddný@leikholt.is**

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna. Stjórnun og skipulag deildar.

Starfsheiti: Deildarstjóri.

Deild: Hestfjall

Menntun: Leikskólakennari.

**Sára A. Herczeg, sara@leikholt.is**

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna undir handleiðslu deildarstjóra.

Starfsheiti: Háskólamenntaður starfsmaður í leikskóla.

Deild: Hekla

Menntun: BA í ungversku.

**Urszula Pigiel, ulla@leikholt.is**

Starfssvið: Uppeldi og menntun leikskólabarna undir handleiðslu deildarstjóra.

Starfsheiti: Háskólamenntaður starfsmaður í leikskóla.

Deild: Hestfjall

Menntun: BA í heimspeki, er í mastersnámi í kennarafræðum.

# 3 Aðilar, teymi, ráð og nefndir



## Viðbragðsteymi skólans

Gæðateymi skólans gegnir lykilhlutverki í innra mats starfinu.

Teymið sér um skipulag matsins og ber ábyrgð á framkvæmd þess, allt frá skipulagningu til eftirfylgni við umbætur, í samráði við leikskólustjóra. Innra matið þarf að vera samofið daglegu starfi. Aðilar gæðateymis hafa fyrst og fremst það hlutverk að nota innsýn og þekkingu sína á skólanum og skólastarfi í öllu ferlinu. Teymið skiptir með sér verkum og kýs sér teymisstjóra sem leiðir starf þess.

### Aðilar í gæðateymi skólans þetta skólaár:

Sigríður Björk, leikskólakennari  
Oddný Stefanía, deildarstjóri  
Halla Rún, starfsmaður á Vörðufelli  
Matthildur, deildarstjóri stoðþjónustu

## Tengiliður farsældar

Gæðateymi skólans gegnir lykilhlutverki í innra mats starfinu.

Teymið sér um skipulag matsins og ber ábyrgð á framkvæmd þess, allt frá skipulagningu til eftirfylgni við umbætur, í samráði við leikskólustjóra. Innra matið þarf að vera samofið daglegu starfi. Aðilar gæðateymis hafa fyrst og fremst það hlutverk að nota innsýn og þekkingu sína á skólanum og skólastarfi í öllu ferlinu. Teymið skiptir með sér verkum og kýs sér teymisstjóra sem leiðir starf þess.

### Aðilar í gæðateymi skólans þetta skólaár:

Sigríður Björk, leikskólakennari  
Oddný Stefanía, deildarstjóri  
Halla Rún, starfsmaður á Vörðufelli  
Matthildur, deildarstjóri stoðþjónustu  
Helga Guðlaugsdóttir, deildarstjóri Heklu  
Vantar tilnefningu eins foreldris

## Trúnaðarmenn

Gæðateymi skólans gegnir lykilhlutverki í innra mats starfinu.

Teymið sér um skipulag matsins og ber ábyrgð á framkvæmd þess, allt frá skipulagningu til eftirfylgni við umbætur, í samráði

### Aðilar í gæðateymi skólans skólaárið 2023 - 2024 eru:

Sigríður Björk, leikskólakennari  
Oddný Stefanía, deildarstjóri  
Halla Rún, starfsmaður á Vörðufelli  
Matthildur, deildarstjór

## Foreldraráð og stjórn foreldrafélags

Foreldrafélag leikskólans heitir Leiksteinn og samanstendur af formanni, gjaldkera, ritara og tveimur meðstjórnendum. Foreldrafélagið heldur aðalfund að hausti. Foreldrafélagið og leikskólinn standa saman að fyrirlestrum og kynningarefni sem nýtist foreldrum, börnum og starfsfólki. Stjórn foreldrafélagsins gegnir líka hlutverki foreldraráðs og fær það til umsagnar m.a. skóladagatal skólans og starfsáætlun. Stjórn foreldrafélagsins skiptir með sér hlutverki áheyrnarfulltrúa á skólanefndarfundum. Hægt er að nálgast frekari upplýsingar um félagið inn á heimasíðu sveitarfélagsins [skeidgnup.is](http://skeidgnup.is).

Kosið verður á aðalfundi í haust í þær stöður sem síðast var kosið í árið 2021

### **Stjórn Leiksteins (óuppfært, fyrir aðalfund 2024)**

Matthildur María Guðmundsdóttir, formaður (kosin 2022 til tveggja ára)

Kristín Eva Einarsdóttir, ritari (kosin 2021 til tveggja ára)

Hróðný Jónsdóttir, gjaldkeri (kosin 2021 til tveggja ára)

Gestur Einarsson, varamaður (kosinn 2022 til tveggja ára)

Hulda Finnsdóttir, varamaður (kosin 2021 til tveggja ára)

## Skólanefnd Skeiða- og Gnúpverjahrepps

Skólanefndir sveitarfélaga hafa afar þýðingarmiklu, lögbundnu hlutverki að gegna vegna reksturs leik- og grunnskóla í hverju sveitarfélagi. Hlutverkin lúta bæði að faglegum og rekstrarlegum hliðum skólalands, eftirlitsskyldu en um leið ákveðinni frumkvæðisskyldu. Leikskólastjórar, starfsfólk leikskóla og foreldrar í sveitarfélagi kjósa hver úr sínum hópi aðal- og varamann til setu á fundum nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétt.

### **Áheyrnarfulltrúar leikskólastarfs í skólanefnd Skeiða- og Gnúpverjahrepps eru:**

Anna Greta Ólafsdóttir, leikskólastjóri.

Helga Guðlaugsdóttir fyrir hönd kennara

Halla Rún Erlingsdóttir fyrir hönd starfsfólks

Stjórn foreldrafélagsins skiptir því á milli sín að mæta á skólanefndarfundum.

## Gæðateymi skólans

Gæðateymi skólans gegnir lykilhlutverki í innra mats starfinu.

Teymið sér um skipulag matsins og ber ábyrgð á framkvæmd þess, allt frá skipulagningu til eftirfylgni við umbætur, í samráði við leikskólastjóra. Innra matið þarf að vera samofið daglegu starfi. Aðilar gæðateymis hafa fyrst og fremst það hlutverk að nota innsýn og þekkingu sína á skólanum og skólastarfi í öllu ferlinu. Teymið skiptir með sér verkum og kýs sér teymisstjóra sem leiðir starf þess.

### Aðilar í gæðateymi skólans skólaárið 2023 - 2024 eru:

Sigríður Björk, leikskólakennari  
Oddný Stefanía, deildarstjóri  
Halla Rún, starfsmaður á Vörðufelli  
Matthildur, deildarstjóri stoðþjónustu  
Helga Guðlaugsdóttir, deildarstjóri Heklu  
Vantar tilnefningu eins foreldris

## Sjálfbærnisteymi skólans

Gæðateymi skólans gegnir lykilhlutverki í innra mats starfinu.

Teymið sér um skipulag matsins og ber ábyrgð á framkvæmd þess, allt frá skipulagningu til eftirfylgni við umbætur, í samráði við leikskólastjóra. Innra matið þarf að vera samofið daglegu starfi. Aðilar gæðateymis hafa fyrst og fremst það hlutverk að nota innsýn og þekkingu sína á skólanum og skólastarfi í öllu ferlinu. Teymið skiptir með sér verkum og kýs sér teymisstjóra sem leiðir starf þess.

### Aðilar í gæðateymi skólans skólaárið 2023 - 2024 eru:

Sigríður Björk, leikskólakennari  
Oddný Stefanía, deildarstjóri  
Halla Rún, starfsmaður á Vörðufelli  
Matthildur, deildarstjóri stoðþjónustu  
Helga Guðlaugsdóttir, deildarstjóri Heklu  
Vantar tilnefningu eins foreldris

## Nemendaverndarráð

Gæðateymi skólans gegnir lykilhlutverki í innra mats starfinu.

Teymið sér um skipulag matsins og ber ábyrgð á framkvæmd þess, allt frá skipulagningu til eftirfylgni við umbætur, í samráði við leikskólastjóra. Innra matið þarf að vera samofið daglegu starfi. Aðilar gæðateymis hafa fyrst og fremst það hlutverk að nota innsýn og þekkingu sína á skólanum og skólastarfi í öllu ferlinu. Teymið skiptir með sér verkum og kýs sér teymisstjóra sem leiðir starf þess.

### Aðilar í gæðateymi skólans skólaárið 2023 - 2024 eru:

Sigríður Björk, leikskólakennari  
Oddný Stefanía, deildarstjóri  
Halla Rún, starfsmaður á Vörðufelli



# 4 Samstarf



# Þjósárskóli

Mikið og gott samstarf er á milli leikhólts og Þjósárskóla og skipar það samstarf stóran þátt í góðri og öruggri færslu barna úr leikskóla í grunnskóla. Elsti árgangur leikskólans heimsækja Þjósárskóla átta til níu sinnum á bæði haustönn og vorönn. Einnig koma nemendur í 1. bekk Þjósárskóla í heimsókn í Leikholt einu sinni á hvorri önn. Kennarar elstu barna Leikhólts og yngstu barna Þjósárskóla funda reglulega yfir veturinn, skipuleggja starfið og meta framvindu þess. Skólabíll er notaður til þess að koma börnunum til og frá Þjósárskóla.

Umsjón með skólaheimsóknum hefur Haukur Vatnar Viðarsson deildarstjóri á Vörðufelli.

Börnunum á Vörðufelli er alltaf boðið á Generalprufu árshátíðar í Þjósárskóla og yngsta stigi í Þjósárskóla sömuleiðis boðið á árshátíð leikskólans.

## Skólaheimsóknir

Skólaheimsóknir barna í elsta árgangi leikskólans hefjast í september og standa yfir allt skólaárið.

Heimsóknirnar fara fram á fimmtudögum. Heimsóknir yfir frá kl. 8:30 fram að hádegi. Eftir áramót lengjast heimsóknirnar og börnin borða hádegisverð í Árnesi. Í síðustu skólaheimsókn skólaársins taka börnin fullan þátt í skóladeginum í Þjósárskóla og fara í skólabíl beint í skólann og koma svo í leikskólann að skóla loknum.

Börnin þurfa ekki að taka með sér neitt, en allir sem vilja mega taka með sér skólatösku, pennaveski, liti og þess háttar.

# Aðrir samstarfsaðilar

## Tónlistaskóli Árneshöfna

Börn á leikskólanum sem stunda nám í tónlistaskólanum geta gert það á skólatíma og hefur tónlistaskólinn aðsetur í húsnæði gamla bókasafnsins í Brautarholti.

## Aðrir leikskólar

Samstarf við aðra leikskóla er í ýmsu formi. Reynt er að hafa sameiginlegan starfsdag með öðrum leikskólum og auk þess með heimsóknum starfsfólks leikskólans í aðra leikskóla. Einnig er virkt samstarf milli leikskólastjórnenda með formlegum fundum sem haldnir eru reglulega yfir skólaárið.

## Trúfélög

Samstarf er við trúfélög á svæðinu. Þó aðallega við kirkjuna Óskar prestur kemur í heimsókn í kringum hátíðir og les og syngur með börnunum. Heimsóknir trúfélaga fela ekki í sér trúboð.

## Heilsugæsla

Samstarf við heilsugæsluna fer fyrst og fremst fram í gegnum nemendaverndarráð sem stofnað var skólaárið 2022-2023. Hjúkrunafræðingur frá HSU situr í ráðinu.

## Brunavarnir Árneshöfna

Brunavarnir Árneshöfna sjá um fræðslu um brunavarnir fyrir börn í elsta árgangi leikskólans. Verkefnið heitir Logi og Glóð og felur í sér allavega eina heimsókn og fræðslustund í leikskólanum þar sem slökkviliðsmenn fræða börnin um brunavarnir og Loga og Glóð.

## Nærsamfélagið

Ýmsir aðilar í nærsamfélaginu taka þátt í skólastarfinu og má þar helst nefna heimsóknir barnanna á sveitabæi í tengslum við sauðburð og þess háttar. Unnin verður áætlun um hvernig megi efla samstarf við nærsamfélagið og áætlun birt í starfsáætlun næsta skólaárs. Skógræktarfélag á svæðinu gefa leikskólanum reglulega eldivið og hafa gefið plöntur. Einnig hafa ýmis félög á svæðinu styrkt leikskólastarfið í gegnum tíðina. Hefð er fyrir því að félagi eldri borgara er boðið á generalprufu árshátíðar leikskólans.

# Starfsáætlun 2023 - 2024

Leikskólinn Leikholt



**Skeiða- og Gnúpverjahreppur**

---